

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony
o wartości zamówienia poniżej 5 548 000 euro dla robót budowlanych

„ Remonty dróg powiatowych – odnowy nawierzchni ”

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

- Część I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami
- Część II: Projekt umowy
- Część III: STWiOR

Zatwierdzam:

Dyrektor
PZD w Wągrowcu
(-) inż. Robert Torz

Wągrowiec, czerwiec 2018 r.

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego: Powiat Wągrowiecki, 62-100 Wągrowiec, ul. Kościuszki 15
 Powiatowy Zarząd Dróg w Wągrowcu
 adres zamawiającego: 62-100 Wągrowiec, ul. Gnieźnieńska 53
 NIP: 766 196 31 01
 Adres strony internetowej: www.pzdwagrowiec.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 39 z zastosowaniem „procedury odwróconej” – art. 24 aa ust. 1 i nast. ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści SIWZ lub specyfikacją.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia stanowią roboty budowlane oznaczone tytułem „**Remonty dróg powiatowych – odnowy nawierzchni**” wg podziału na zadania, jak niżej:

- **ZADANIE NR 1 – Remont dróg powiatowych**

1. Remont drogi powiatowej nr 1557P odcinek Gołańcz - Oleszno. Długość remontowanego odcinka 0,403 km. Zamówienie obejmuje: roboty pomiarowe, rozbiórkowe, podbudowa z kruszywa, czyszczenie, skropienie, warstwę wiążącą, wyrównawczą i ścieralną, utwardzenie pobocza oraz inwentaryzacja powykonawczą.
2. Remont drogi powiatowej nr 1560P w m. Czerlin. Długość remontowanego odcinka 0,242 km. Zamówienie obejmuje: roboty pomiarowe, podbudowa z kruszywa, czyszczenie, skropienie, warstwę wiążącą i ścieralną, utwardzenie pobocza oraz inwentaryzację powykonawczą.
3. Remont drogi powiatowej nr 1591P w m. Turza. Długość remontowanego odcinka 0,075 km. Zamówienie obejmuje: roboty pomiarowe, podbudowa z kruszywa, czyszczenie, skropienie, warstwę wiążącą, utwardzenie pobocza oraz inwentaryzację powykonawczą.
4. Remont drogi powiatowej nr 1595P w m. Międzyzlesie. Długość remontowanego odcinka 0,350 km. Zamówienie obejmuje: roboty pomiarowe, czyszczenie, skropienie, warstwę wyrównawczą i ścieralną, utwardzenie pobocza oraz inwentaryzację powykonawczą.
5. Remont drogi powiatowej nr 1592P odcinek Damasławek - Piotrkowice. Długość remontowanego odcinka dł. 0,400 km. Zamówienie obejmuje: roboty pomiarowe, frezowanie podbudowa z kruszywa, czyszczenie, skropienie, warstwę wiążącą i ścieralną, utwardzenie pobocza oraz inwentaryzację powykonawczą.
6. Remont drogi powiatowej nr 1610P ul. Jankowska w Wągrowcu. Długość remontowanego odcinka 0,470 km. Zamówienie obejmuje: roboty pomiarowe, frezowanie, czyszczenie, skropienie, warstwę ścieralną, regulację studzienek i włączów kanałowych oraz inwentaryzację powykonawczą.
7. Remont drogi powiatowej nr 1607P ul. Bobrownicka w Wągrowcu. Długość remontowanego odcinka 0,200 km. Zamówienie obejmuje: roboty pomiarowe, rozbiórki, krawężniki, ściek uliczny, podbudowa z kruszywa, frezowanie, czyszczenie, skropienie, warstwę wyrównawczą i ścieralną, oznakowanie poziome oraz inwentaryzację powykonawczą.
8. Remont drogi powiatowej nr 1560P w m. Stołężyn. Długość remontowanego odcinka 0,100 km. Zamówienie obejmuje: roboty pomiarowe, podbudowa z kruszywa, czyszczenie, skropienie, warstwę wiążącą i ścieralną, plantowanie pobocza oraz inwentaryzację powykonawczą.

9. Remont drogi powiatowej nr 1696P odcinek Mieścisko - Budziejewo. Długość remontowanego odcinka 0,300 km. Zamówienie obejmuje: roboty pomiarowe, czyszczenie, skropienie, warstwę wyrównawczą i ścieralną, utwardzenie pobocza oraz inwentaryzację powykonawczą.

• **ZADANIE NR 2 – Remont drogi powiatowej**

1. Remont drogi powiatowej nr 1605P odcinek Runowo - Potulice. Długość remontowanego odcinka 0,400 km. Zamówienie obejmuje: roboty pomiarowe poszerzenie nawierzchni podbudowę z kruszywa, czyszczenie, skropienie, warstwę wiążącą i ścieralną, utwardzenie pobocza oraz inwentaryzację powykonawczą.
2. Kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
KOD GŁÓWNY : 45.23.31.40-2 Roboty drogowe
3. Robota budowlana powinna odpowiadać wymaganiom technicznym i terminowym określonym w niniejszej SIWZ, w szczególności wymaganiom stawianym w:
 - a) Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót zawartych w Części III SIWZ;
 - b) Przedmiarach robót zawartych w Części I SIWZ.
4. Ustalenia dodatkowe :
Czasowa organizacja ruchu – po stronie Wykonawcy. Opracowanie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i przedłożenia go Zamawiającemu w terminie maksymalnie 7 dni od daty podpisania umowy. Kontrola i utrzymanie przedmiotowego oznakowania po stronie Wykonawcy.
5. Podane przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia ewentualne nazwy (znaki towarowe) mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Pzp.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, Podwykonawca(y) bądź dalszy Podwykonawca zatrudniali na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.) wszystkie osoby wykonujące następujące czynności podczas realizacji zamówienia polegające na wykonaniu prac budowlanych dotyczących drogi, w szczególności:
 - a) roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę;
 - b) roboty w zakresie ułożenia nawierzchni z betonu asfaltowego.
 Zatrudnienie, o którym mowa powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
Procedura weryfikacji zastosowania postanowień niniejszego ustępu została określona we wzorze umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagane terminy realizacji zamówienia dla:

1. Zadania Nr 1 - w terminie do 10 października 2018 r.
2. Zadania Nr 2 - w terminie do 10 października 2018 r.

V. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamówienie podzielono na 2 zadania.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty lub unieważnienie postępowania zostanie dokonane odrębnie dla każdego zadania.

VI. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp dla Zadania Nr 1 i Zadania Nr 2.

2. Zakres zamówienia: powtórzenie podobnych robót budowlanych na warunkach tych samych lub zbliżonych do warunków określonych w umowie podstawowej, zawartej po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą, realizującym zamówienie podstawowe dla Zadania Nr 1 i Zadania Nr 2.
3. Przewidywana wielkość zamówienia: dla Zadania Nr 1 ca do 430.000,00 zł i dla Zadania Nr 2 ca do 120.000,00 zł netto.

VII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie stawia warunku;
 - b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie stawia warunku;
 - c. zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 1) warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który będzie dysponował co najmniej jedną osobą uprawnioną zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 290) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. kierownika budowy o specjalności: drogowej do kierowania robotami budowlanymi lub równoważnej, posiadającą minimum 3-letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku kierownika budowy, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
 Składając ofertę na zadanie Nr 1 i Nr 2 zamawiający dopuszcza możliwość dysponowania jedną osobą z uprawnieniami wykazanymi dla spełnienia warunku w zakresie zdolności zawodowej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.
4. W rozdziale IX SIWZ dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od Wykonawcy.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca może skorzystać ze wzoru zobowiązania, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Pisemne zobowiązanie musi zostać złożone w oryginale podpisanym przez podmiot trzeci.
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania

warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu:

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według załącznika 2a do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według załącznika 2 do SIWZ.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IX ust. 2 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IX ust. 2 niniejszej SIWZ.
- 4a. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby składa także oświadczenie o którym mowa w rozdz. IX ust. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IX ust. 1 niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) wykazu zawierającego, co najmniej jedną osobę uprawnioną do pełnienia funkcji zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 290) tj.: kierownika budowy o specjalności: drogowej do kierowania robotami budowlanymi lub równoważnej, posiadającą minimum 3-letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku kierownika budowy, która będzie uczestniczyć w

wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz osób należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do SIWZ.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 5 pkt 1 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
8. Ponadto Wykonawcy obowiązani są dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) w przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców, o zakresie, co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Wykonawca może dołączyć do oferty, umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (minimalna treść umowy wskazana jest w rozdziale XIII pkt 13 lit. c niniejszej SIWZ) lub przed zawarciem umowy, jeśli złożona oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przez Zamawiającego.
10. Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana, chyba że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla Zamawiającego w myśl art. 26 ust. 6 ustawy Pzp. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podmiotów, o których mowa w rozdziale VIII ust. 5 SIWZ kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), o których mowa w SIWZ, Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.
15. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale IX niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale IX ust. 5 pkt 1 SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

17. W przypadku Wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące Wykonawców. Jeżeli Wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, Zamawiający uzna, że dany dokument nie jest dostępny bezpłatnie w rejestrze publicznym i Wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia.
18. W przypadku, o którym mowa w ust. 17, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
19. Zamawiający zastrzega, że w zgodzie z treścią art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
20. **Uwaga!** Na podstawie art. 24aa ustawy zamawiający może najpierw dokonać oceny Ofert, a następnie zbadać czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
21. Jeżeli wykonawca, o który mowa w **pkt 20**, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
22. **Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do Oferty:**
 - załącznik nr 1: Formularz oferty wraz z Arkuszem Cenowym
 - załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczenia z postępowania
 - załącznik nr 2a: Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
 - klauzula informacyjną o przetwarzaniu danych
 - dokument pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy), pkt 8 -11 ww. Rozdziału
 - dowód wniesienia wadium
 - załącznik nr 5: Zobowiązanie innego podmiotu (jeżeli dotyczy)

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Zamawiający i Wykonawcy w zakresie składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji porozumiewać się będą drogą elektroniczną biuro@pzdwegrowiec.pl lub za pomocą faksu nr 67 26 85 480, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania z zastrzeżeniem, że dla złożenia oferty, wymagana jest forma pisemna.
2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Pismo złożyć można osobiście w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Wągrowcu (62-100), ul. Gnieźnieńska 53, albo przesłać listownie. W tym przypadku datą złożenia oświadczenia woli jest data wpływu pisma na wskazany wyżej adres.
3. Zamawiający dopuszcza również formę elektroniczną w zakresie:
 - 1) przekazywania informacji z otwarcia ofert wraz z informacją na temat kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) przesyłania przez Wykonawców zapytań dotyczących treści SIWZ oraz odpowiedzi na te pytania przez Zamawiającego,
 - 3) przesyłania przez Zamawiającego wezwań do uzupełnień i wyjaśnień oraz informacji o wynikach postępowania.
 - 4) przesyłania przez Wykonawców na żądanie Zamawiającego wyjaśnień;
– adres e-mail: biuro@pzdwegrowiec.pl, a następnie w formie pisemnej.

4. Wszelkie informacje dotyczące postępowania w tym zapytania i odpowiedzi dla Wykonawców, modyfikacje SIWZ, ogłoszenie wyników itp. będą zamieszczane na stronie www.pzdwegrowiec.pl. W kwestiach spornych terminy liczone będą od dnia umieszczenia informacji na stronie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania tj. w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰, zostanie potraktowana tak jakby przyszła w dniu następnym.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.
7. Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, oraz zamieści je na swojej stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
8. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
10. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.
11. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
12. W przypadku gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
13. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem:
 - a) Wiesława Szymańska - w sprawach dot. procedury przetargowej,
 - b) Michał Piaskiewicz - w sprawach dot. przedmiotu zamówienia.

XI. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

XII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wymagane wadium określono w stosunku do wartości zamówienia i wynosi:
 - a) Zadanie Nr 1 - 13.000,00 zł (słownie: trzynaście tysięcy 00/100 zł),
 - b) Zadanie Nr 2 - 4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące 00/100 zł).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu na konto Zamawiającego: **PKO Bank Polski S.A. Nr 76 1020 4027 0000 1102 1361 6067**, z dopiskiem **Wadium – „Remonty dróg powiatowych” Zadanie Nr**, *(a dowód wpłaty lub jego kopię, potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, należy załączyć do oferty.*
 - b) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancji bankowych;
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, w szczególności wadium w formie pieniężnej winno wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem.
4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca dołącza do oferty oryginalny dokument wadialny. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie wniosą wadium przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium zawierające oświadczenie, że zapłaci całą kwotę wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o którym mowa w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Pzp.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę sporządza się w języku polskim przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszej SIWZ.
3. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (na kserokopii składa się własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
5. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
6. Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny, na maszynie do pisania lub komputerze lub czytelnym pismem odręcznym. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
7. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w rozdziale IX niniejszej SIWZ.
8. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
9. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i podpisanej w następujący sposób:

Nazwa i adres i składającego ofertę

Nazwa i adres Zamawiającego

Oferta w postępowaniu na :

„ Remonty dróg powiatowych – odnowy nawierzchni”

Nie otwierać przed 21.06.2018 r. godz.9¹⁵

10. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane w prawym górnym rogu.
12. Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany, powinny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.

13. Oferty wspólne, sporządzone przez dwa lub więcej podmiotów, zwanych w dalszej treści Wykonawcą wspólnym powinny spełniać następujące wymagania:
- a) oferta wraz z załącznikami, winna być podpisana przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa;
 - b) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej szczegółowo opisano w rozdziale IX SIWZ;
 - c) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wymagać dołączenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej rękojmi lub gwarancji;
 - d) warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ powinny być spełnione przez Wykonawców wspólnych łącznie. Należy zaznaczyć jednocześnie w ofercie, który z Wykonawców odpowiada za spełnienie, jakich warunków SIWZ;
 - e) wszelka wymiana pism, korespondencji w imieniu Wykonawców wspólnych dokonywana jest przez pełnomocnika. Zamawiający kieruje wszelką informację i korespondencję do pełnomocnika;
 - f) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
14. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. nr 47, poz. 211), a Wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Prawidłowo zamkniętą i opisaną kopertę zawierającą ofertę (formularz wraz z dokumentami, załącznikami i oświadczeniami wskazanymi w niniejszej SIWZ) składać należy w Powiatowym Zarządzie Dróg w Wągrowcu, ul. Gnieźnieńska 53, 62-100 Wągrowiec, pokój nr 3, w terminie do **21.06.2018 r.** do godziny **9⁰⁰**.
2. Otwarcie ofert nastąpi: **21.06.2018 r.** w Powiatowym Zarządzie Dróg w Wągrowcu ul. Gnieźnieńska 53, pokój nr 10, o godzinie **9¹⁵**. Wszelkie zmiany terminów dokonane przez Zamawiającego do czasu składania ofert wymagają od Wykonawcy aktualizacji zapisów niniejszego rozdziału.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SIWZ Arkuszu Cenowym (załącznik nr 1 do Oferty) według zasad określonych w sposobie wypełnienia.
3. Cenę oferty należy podać liczbowo i słownie w kwocie netto i brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena winna uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.
4. Sposób obliczenia ceny brutto: do ceny netto należy dodać kwotę VAT. Podstawą do wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.
5. Przekazane przez Zamawiającego przedmiary robót, należy traktować jedynie jako uzupełniające źródło informacji – materiał pomocniczy, służący do wyceny robót budowlanych, będących przedmiotem zamówienia. Cena ryczałtowa powinna zawierać w sobie wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
6. Cena ofertowa musi zawierać również:
 - ceny materiałów w I klasie, jakości lub gatunku, oznakowane CE lub B, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych
 - koszt robót przygotowawczych i towarzyszących na terenie objętym zamówieniem,

- koszty związane z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - inne koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia w tym pomiary, atesty,
 - certyfikaty, dokumentacja powykonawcza.
7. Cena oferty winna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
 8. Kryterium ceny obliczone będzie według wzoru opisanego dokładnie w rozdziale XVII niniejszej SIWZ.
 9. Cena oferty musi zawierać wycenę prac budowlanych wykonanych w najwyższym standardzie jakościowym.

XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Oferty oceniane będą według kryterium:
 - **Cena oferty – 60%** – oferta z najniższą ceną za wykonanie zamówienia albo jej korektą dokonaną w trybie i na warunkach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp
 - **Gwarancja – 40 %**
2. **Kryterium ceny** zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$(Cena\ najni\ zszej\ oferty / Cena\ badanej\ oferty) \times 60\% \times 100 = liczba\ punkt\ \acute{o}w\ za\ kryterium\ cena$$
3. **Kryterium gwarancji**
 - a) Minimalny termin gwarancji wymagany w opisie przedmiotu zamówienia wynosi 60 miesięcy.
 - b) Maksymalny termin gwarancji wymagany w opisie przedmiotu zamówienia wynosi 72 miesiące. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje gwarancję 72-miesięczną lub dłuższą, oferta otrzyma 40 pkt w kryterium gwarancja. Zaoferowany termin gwarancji zostanie umieszczony w umowie.
 - c) W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu gwarancji, oferta taka zostanie uznana za ofertę z minimalnym okresem gwarancji wymagany przez Zamawiającego.
 - d) Kryterium gwarancji zostanie obliczone w następujący sposób:

$$(okres\ gwarancji\ w\ badanej\ ofercie / maksymalny\ termin\ gwarancji\ ustalony\ z\ g\ \acute{o}ry\ przez\ Zamawiającego) \times 40\% \times 100 = liczba\ punkt\ \acute{o}w\ za\ kryterium\ gwarancja$$

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zawarcie umowy dla Zadania Nr 1 i Nr 2, na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu.
3. Przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ważną polisę OC Wykonawcy na cały okres realizacji zamówienia. Przedkładana polisa musi potwierdzać ubezpieczenie Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto.

5. Wykonawcy wspólnie składający ofertę będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum.
6. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu kopie uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz aktualne potwierdzenie przynależności do właściwej Izby, osób wymienionych w wykazie.
7. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym ustali szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót wraz z ustaleniem etapów fakturowania.
8. Wykonawca/y, z którym zostanie podpisana umowa/y jest zobowiązany do przedłożenia kosztorysów ofertowych dla zadania Nr 1 i/lub Nr 2, celem dołączenia do umowy.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania określone są we wzorze umowy stanowiącym Część II do niniejszej SIWZ.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, przedmiotowe gwarancje muszą być bezwarunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo przed dostarczeniem gwarancji zatwierdzić jej wzór.
3. Zapisy w gwarancji bankowej czy ubezpieczeniowej nie mogą uniemożliwiać Zamawiającemu prawidłowego skorzystania (zgodnie z art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Pzp) z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. W związku z tym zabezpieczenia muszą spełniać następujące warunki:
 - 1) płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego,
 - 2) płatne bezwarunkowo (niedopuszczalne jest stawianie dodatkowych warunków np. załączenia potwierdzenia Wykonawcy o zasadności roszczenia albo opinii rzeczoznawców, czy weryfikacji gwaranta co do wysokości odszkodowania),
 - 3) pokrywające wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy (odszkodowania i kary umowne) do wysokości kwoty wynikającej z postanowień umowy,
 - 4) muszą mieć zapis, że są nieodwołalne w okresie, na który zostały wystawione,
 - 5) wystawione na okres od dnia podpisania umowy do dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany, a dla części dotyczącej rękoi: do upływu rękoi,
 - 6) sprawy sporne rozstrzygane zgodnie z siedzibą Zamawiającego,
 - 7) wszelkie zmiany w treści gwarancji są niedopuszczalne bez zgody Beneficjenta wyrażonej na piśmie.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Wzór umowy stanowi załącznik Część II do niniejszej SIWZ.

XXI. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom:

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zakres prac, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy podwykonawców należy wymienić w ofercie Wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

XXII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XXIII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
9. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

XXV. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną; informacje dotyczące aukcji elektronicznej; wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot; informacje dotyczące zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem rozdziału X ust. 3 SIWZ.

Rozdział XXVI. Postanowienia końcowe

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część:

- załącznik nr 1: Formularz oferty wraz z Arkuszem Cenowym
- załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczenia z postępowania
- załącznik nr 2a: Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 3: Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- załącznik nr 4: Wykaz osób
- załącznik nr 5: Zobowiązanie innego podmiotu
- klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych.